



KRAJSKÝ ÚŘAD
Pardubického kraje
odbor rozvoje
oddělení územního plánování

Pardubice dne 19. 6. 2019
Čj. KrÚ 47540/2019

VEŘEJNÁ VYHLÁŠKA

OZNÁMENÍ O VYDÁNÍ

AKTUALIZACE Č. 2 ZÁSAD ÚZEMNÍHO ROZVOJE PARDUBICKÉHO KRAJE

Krajský úřad Pardubického kraje, odbor rozvoje, jako příslušný orgán podle § 7 odst. 1 písm. a) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s § 173 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,

o z n a m u j e,

že Zastupitelstvo Pardubického kraje, příslušné podle § 7 odst. 2 stavebního zákona, vydalo usnesením č. Z/364/19 ze dne 18. 6. 2019, v souladu s § 36 odst. 4 stavebního zákona a s § 171 až 174 správního řádu formou opatření obecné povahy, Aktualizaci č. 2 Zásad územního rozvoje Pardubického kraje.

Aktualizaci zásad územního rozvoje a úplné znění zásad územního rozvoje po této aktualizaci kraj doručí veřejnou vyhláškou, v souladu s ustanovením § 42c odst. 2 stavebního zákona; dnem doručení aktualizace zásad územního rozvoje a úplného znění nabývá aktualizace účinnosti.

Aktualizace č. 2 Zásad územního rozvoje Pardubického kraje (ZÚR Pk) a úplné znění zásad po vydání Aktualizace č. 2 jsou k nahlédnutí v listinné podobě na odboru rozvoje, oddělení územního plánování, Krajského úřadu Pardubického kraje. Aktualizace č. 2 ZÚR Pk a úplné znění zásad po této aktualizaci jsou zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách kraje www.pardubickykraj.cz (občan - regionální rozvoj - územní plánování) na adrese:

<https://www.pardubickykraj.cz/aktualizace-c-2-zasad-uzemniho-rozvoje>

<https://www.pardubickykraj.cz/uplne-zneni-zur-pk-po-vydani-aktualizace-c-2>

Toto oznámení se v souladu s § 173 správního řádu zveřejňuje na úřední desce Krajského úřadu Pardubického kraje a na úředních deskách obecních úřadů v obcích Pardubického kraje.

Mgr. Richard Červenka
vedoucí odboru rozvoje

v z. Ing. Zdenka Loumanová
vedoucí oddělení územního plánování

Potvrzujeme, že bylo oznámení vyvěšeno nejméně 15 dnů na úřední desce, a to i způsobem umožňujícím dálkový přístup.

vyvěšeno dne:.....

sejmuto dne:.....

razítko, podpis:.....